DANH SÁCH CHỨC NĂNG PHẦN MỀM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | | **Tên chức năng** | **Mô tả chức năng** |
| A |  | **Quản lý danh mục** |  |
|  | 1 | Đối tượng ưu tiên | Thêm,sửa, xóa |
|  | 2 | Trình độ giáo dục phổ thông (GDPT) đạt được | Thêm,sửa, xóa |
|  | 3 | Trình độ chuyên môn kỹ thuật | Thêm,sửa, xóa |
|  | 4 | Tình trạng tham gia hoạt động kinh tế | Thêm,sửa, xóa |
|  | 5 | Người có việc làm | Thêm,sửa, xóa |
|  | 6 | Người thất nghiệp | Thêm,sửa, xóa |
|  | 7 | Thời gian thất nghiệp | Thêm,sửa, xóa |
|  | 8 | Không tham gia hoạt động kinh tế | Thêm,sửa, xóa |
|  | 9 | Loại hình hoạt động kinh tế | Thêm,sửa, xóa |
|  | 10 | Ngành sản xuất- kinh doanh | Thêm,sửa, xóa |
|  | 11 | Mã nghề, trình độ | Thêm,sửa, xóa |
|  | 12 | Loại lao động | Thêm,sửa, xóa |
|  | 13 | Vị trí việc làm | Thêm,sửa, xóa |
|  | 14 | Vị trí công việc | Thêm,sửa, xóa |
|  | 15 | Danh mục huyện thị, thành phố | Thêm,sửa, xóa |
|  | 16 | Danh muc xã, phường, thị trấn | Thêm,sửa, xóa |
|  | 17 | Danh mục Loại và hiệu lực hợp đồng lao động | Thêm,sửa, xóa |
| B |  | **Quản lý thông tin cơ sở dữ liệu cung lao động** |  |
|  | 18 | Quản lý danh sách thôn/xóm | Thêm, sửa, xóa |
|  | 19 | Thông báo đơn vị thu thập thông tin cung lao động |  |
|  |  |  | Khởi tạo nội dung, thời gian gửi thông báo cho đơn vị |
|  |  |  | Lọc đơn vị cần gửi thông báo |
|  |  |  | Gửi email thông báo cho đơn vị |
|  | 20 | Thêm mới thông tin cung lao động |  |
|  |  |  | Thêm mới thông tin về cung lao động |
|  |  |  | Chỉnh sửa thông tin về cung lao động |
|  |  |  | Xoá thông tin về cung lao động |
|  |  |  | Nhận thông tin về cung lao động từ file excel |
|  |  |  | Tổng hợp danh sách thông tin về cung lao động toàn xã |
|  | 21 | Chuyển danh sách lên Phòng LĐ TBXH |  |
|  |  |  | Gửi danh sách thông tin về cung lao động lên Phòng LĐ TBXH |
|  |  |  | Tiếp nhận thông tin phản hồi từ Phòng LĐ TBXH |
|  | 22 | Tổng hợp thông tin cung lao động cập huyện |  |
|  |  |  | Tiếp nhận danh sách thông tin về cung lao động từ UBND xã |
|  |  |  | Gửi yêu cầu bổ sung thông tin với danh sách thiếu thông tin |
|  |  |  | Nhận thông tin về cung lao động từ file excel |
|  |  |  | Tổng hợp danh sách cung lao động toàn huyện |
|  | 23 | Chuyển danh sách lên Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh Quảng Bính |  |
|  |  |  | Gửi danh sách thông tin về cung lao động cho Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh Quảng Bình |
|  |  |  | Tiếp nhận thông tin phản hồi từ Trung tâm dịch vụ việc làm Quảng Bính |
|  | 24 | Tổng hợp thông tin cung lao động toàn tỉnh |  |
|  |  |  | Tiếp nhận danh sách thông tin về cung lao động từ các Phòng LĐ TBXH |
|  |  |  | Gửi yêu cầu bổ xung thông tin với danh sách thiếu thông tin |
|  |  |  | Tổng hợp danh sách cung lao động toàn tỉnh |
| C |  | **Quản lý thông tin cơ sở dữ liệu cầu lao động** |  |
|  | 25 | Thông báo cho doanh nghiệp khai báo thông tin nhu cầu tuyển dụng lao động |  |
|  |  |  | Khởi tạo nội dung, thời gian gửi thông báo cho doanh nghiệp |
|  |  |  | Lọc doanh nghiệp cần gửi thông báo |
|  |  |  | Gửi email thông báo cho doanh nghiệp |
|  | 26 | Thêm mới thông tin nhu cầu tuyển dụng lao động |  |
|  |  |  | Thêm mới thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động |
|  |  |  | Chỉnh sửa thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động |
|  |  |  | Xoá thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động lao động |
|  |  |  | Nhận thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động từ file excel |
|  | 27 | Chuyển danh sách lên Trung tâm dịch vụ việc làm Quảng Bình |  |
|  |  |  | Gửi thông tin nhu cầu tuyển dụng cho Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh Quảng Bình |
|  |  |  | Tiếp nhận thông tin phản hồi từ Trung tâm Dịch vụ việc làm Quảng Bình |
|  | 28 | Tổng hợp nhu cầu tuyển dụng lao động toàn tỉnh |  |
|  |  |  | Tiếp nhận thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động từ các doanh nghiệp |
|  |  |  | Gửi yêu cầu bổ xung thông tin với danh sách thiếu thông tin |
|  |  |  | Tổng hợp danh sách nhu cầu tuyển dụng lao động toàn tỉnh |
| D |  | **Quản lý thông tin người lao động nước ngoài làm việc tại Quảng Bình** |  |
|  | 29 | Thêm mới thông tin người lao động nước ngoài làm việc tại Quảng Bình |  |
|  |  |  | Thêm mới thông tin về người lao động nước ngoài làm việc tại Quảng Bình |
|  |  |  | Chỉnh sửa thông tin người lao động nước ngoài làm việc tại Quảng Bình |
|  |  |  | Xoá thông tin người lao động nước ngoài làm việc tại Quảng Bình |
|  |  |  | Nhận thông tin người lao động nước ngoài làm việc tại Quảng Bình từ file excel |
|  | 30 | Tổng hợp thông tin người nước ngoài làm việc tại Quảng Bình |  |
|  |  |  | Tổng hợp danh sách người lao động nước ngoài làm việc tại Quảng Bình |
| E |  | **Quản lý thông tin tình hình sử dụng lao đông** |  |
|  | 31 | Thông báo cho doanh nghiệp khai báo thông tin tình hình sử dụng lao động |  |
|  |  |  | Khởi tạo nội dung, thời gian gửi thông báo cho doanh nghiệp |
|  |  |  | Lọc doanh nghiệp cần gửi thông báo |
|  |  |  | Gửi email thông báo cho doanh nghiệp |
|  | 32 | Thêm mới thông tin tình hình sử dụng lao động |  |
|  |  |  | Thêm mới thông tin về tình hình sử dụng lao động |
|  |  |  | Chỉnh sửa thông tin về tình hình sử dụng lao động |
|  |  |  | Xoá thông tin về tình hình sử dụng lao động |
|  |  |  | Nhận thông tin về tình hình sử dụng từ file excel |
|  | 33 | Chuyển danh sách lên Trung tâm dịch vụ việc làm Quảng Bình |  |
|  |  |  | Gửi thông tin tình hình sử dụng cho Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh Quảng Bình |
|  |  |  | Tiếp nhận thông tin phản hồi từ Trung tâm Dịch vụ việc làm Quảng Bình |
|  | 34 | Tổng hợp tình hình sử dụng lao động trên toàn tỉnh |  |
|  |  |  | Tiếp nhận thông tin về về tình hình sử dụng lao động từ các doanh nghiệp |
|  |  |  | Gửi yêu cầu bổ xung thông tin với danh sách thiếu thông tin |
|  |  |  | Tổng hợp danh sách về tình hình sử dụng lao động toàn tỉnh |
| F |  | **Dự báo nhu cầu lao động** |  |
|  | 35 | Thiết lập tham số đầu vào cho mô hình phân tích dự báo |  |
|  |  |  | Nhập các tham số cho dự báo |
|  |  |  | Chỉnh sửa các tham số dự báo |
|  |  |  | Xoá tham số dự báo |
|  | 36 | Chuẩn bị bộ số liệu đầu vào cho mô hình phân tích dự báo |  |
|  |  |  | Nhập số liệu đầu vào cho mô hình phân tích dự báo. |
|  |  |  | Tìm kiếm các bộ số liệu đã được thu thập để làm dữ liệu đầu vào cho mô hình phân tích dự báo. Hệ thống hiển thị kết quả theo tiêu chí tìm kiếm của người dùng |
|  |  |  | Chọn các bộ số liệu đầu vào cho mô hình phân tích dự báo và chọn Lưu. Hệ thống lưu lại thông tin người dùng chọn |
|  | 37 | Thực hiện dự báo nhu cầu lao động |  |
|  |  |  | Chọn chức năng dự báo nhu cầu lao động. Hệ thống hiển thị giao diện chức năng Dự báo nhu cầu lao động |
|  |  |  | Cán bộ sử dụng, Quản trị hệ thống chọn thực hiện dự báo nhu cầu lao động. |
|  |  |  | Kết xuất kết quả dự báo ra file excel. |
| G |  | **Quản lý báo cáo** |  |
|  | 38 | Báo cáo theo kế hoạch số 884/KH-UBND ngày 24 tháng 5 năm 2022 của UBND tỉnh Quảng Bình |  |
|  |  |  | Mẫu số 01b. Danh sách cung lao động |
|  |  |  | Mẫu số 04a. Báo cáo về thông tin cung lao động theo xã phường thị trấn |
|  |  |  | Mẫu số 04a. Báo cáo về thông tin cung lao động theo quận, huyện, thị xã |
|  |  |  | Mẫu số 04a. Báo cáo về thông tin cung lao động toàn tỉnh |
|  |  |  | Mẫu số 04. Báo cáo về thông tin thị trường lao động |
|  |  |  | Mẫu số 01/PL1. Báo cáo tình hình sử dụng lao động |
|  |  |  | Mẫu số 02/PL1. Báo cáo tình hình sử dụng lao động |
|  |  |  | Xuất báo cáo ra file excel; PDF; DOC |
| H |  | **Tiện ích** |  |
|  | 39 | Các chức năng tra cứu, tìm kiếm |  |
|  |  |  | Tìm kiếm thông tin cung lao động theo thời gian |
|  |  |  | Tìm kiếm thông tin cung lao động theo địa danh |
|  |  |  | Tìm kiếm thông tin nhu cầu lao động theo doanh nghiệp |
|  |  |  | Tìm kiếm thông tin nhu cầu lao động theo thời gian |
|  |  |  | Tìm kiếm thông tin người lao động nước ngoài tại Quảng Bình |
|  |  |  | Tìm kiếm tình hình sử dụng lao động theo thời gian |
|  |  |  | Tìm kiếm tình hình sử dụng lao động theo doanh nghiệp |
|  |  |  | Kết xuất danh sách tìm kiếm ra file excel, pdf, doc |
| I |  | **Quản trị hệ thống** |  |
|  | 40 | Quản lý tài khoản sử dụng |  |
|  |  |  | Tạo mới tài khoản sử dụng |
|  |  |  | Cập nhật tài khoản |
|  |  |  | Phân quyền tài khoản |
|  |  |  | Khoá tài khoản |
|  |  |  | Mở khoá tài khoản |
|  |  |  | Xoá tài khoản |
|  |  |  | Hiển thị danh sách tài khoản |
|  |  |  | Thay đổi, cập nhật mật khẩu |
|  | 41 | Truy cập và xác thực |  |
|  |  |  | Đăng nhập hệ thống |
|  |  |  | Đăng xuất hệ thống |
|  |  |  | Cấp lại mật khẩu |
|  |  |  | Thay đổi mật khẩu |
|  | 42 | Quản lý nhóm tài khoản |  |
|  |  |  | Tạo mới nhóm người dùng |
|  |  |  | Sửa, cập nhật nhóm người dùng |
|  |  |  | Phân quyền cho nhóm sử dụng |
|  |  |  | Xoá nhóm sử dụng |
|  | 43 | Theo dõi nhật ký hệ thống |  |
|  |  |  | Hiển thị nhật ký truy cập hệ thống |
|  |  |  | Xoá nhật ký truy cập hệ thống |